

Program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri pentru anul 2025 Progresul inregistrat pe anul 2024

Aprobat,
Director HSEQ,
Stoian Nicolae



Avizat,
Coordonator Grupa Mediu,
Bizadea Diana



Intocmit,
Auditor mediu:
Hamenni Alexandra



Data: 15 mai 2025

1. SCOP

Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (art. 44) – persoanele juridice ce exercită activități comerciale sau industriale trebuie să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșuri generate din activitatea proprie. Programul mai sus menționat se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII (CONFORM OUG 92/2021)

colectare - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;

colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

comerciant - orice întreprindere care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

deșuri - orice substanță sau obiect pe care detinatorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;

deșuri periculoase - orice deșuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în Anexa nr. 4 (OUG nr. 92/2021)

deșuri nepericuloase - deșeurile care nu intră sub incidența „deșuri”

eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 (OUG 92/2021) stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker

prevenire - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

- a) cantitatea de deșuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
- b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
- c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor

platești pentru cat arunci - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;

producător de deșuri - orice persoană ale cărei activități generează deșuri (producător inițial de deșuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri;

reciclare - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere;

trasabilitate - caracteristica unui sistem de a permite regasirea istoricului, a utilizarii sau a localizarii unui deșeu prin identificari inregistrate;

valorificare - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv, in intreprinderi sau in economie in general. Anexa nr. 3 stabileste o lista a operatiunilor de valorificare, lista care nu este exhaustiva;

3. PREZENTAREA SOCIETATII SI DESCRIEREA ACTIVITATII

Santierul Naval Constanta S.A. are ca principale activitati constructia, reparatia si conversia de nave maritime, fluviale si portuare.

Managementul la cel mai inalt nivel a implementat, mentine si imbunatateste continuu un Sistem de Management Integrat: CALITATE, MEDIU, SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA, in conformitate cu standardele de referinta: **ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 , ISO 45001:2018**, certificat cu societatea internationala de inregistrare si clasificare DNV.

In vederea indeplinirii eficace si eficiente a obiectivelor organizatiei si imbunatatirea performantei in calitatea produselor si serviciilor oferite, Sistemul de Management de Mediu al SNC urmareste:

- Conformarea cu cerintele legislatiei nationale si europene, ale standardelor de referinta, ale normelor si regulilor specifice in domeniul protectiei mediului;
- Protectia mediului si prevenirea poluarii prin reducerea si/sau eliminarea, impacturilor semnificative rezultate din activitatile, procesele sau serviciile prestate de societate, imbunatatirea continua a performantelor de mediu;
- Adaptarea activitatilor pentru a facilita utilizarea durabila a resurselor si produselor folosite, pentru a ajuta in privinta atenuarii schimbarilor climatice si protejarii biodiversitatii si ecosistemelor;
- Comunicarea informatiilor despre protectia mediului, partilor interesate relevante;
- Incurajarea raportarii situatiilor periculoase de catre toti angajatii, analiza acestora si implementarea masurilor in vederea reducerii incidentelor cu consecinte pentru sanatate, bunuri si mediu.

Societatea are in vedere implementarea unui program ambitios de investitii care prevede atat cresterea productivitatii cat si reducerea efectelor activitatilor societatii asupra mediului.

Activitatea Santierului Naval Constanta S.A se supune legislatiei de mediu in vigoare si respecta:

⇒ **Autorizatia de mediu nr. 309/ 20.07.2010**, revizuita in data de 25.03.2019 in scopul actualizarii: datelor din Fisa de prezentare, codurilor deseurilor generate de activitatea societatii, valorificate sau eliminate, monitorizarii factorilor de mediu apa si aer;

⇒ **Autorizatia de Gospodarire a Apelor nr. 44/ 24.03.2025** reinnoita dupa depunerea documentatiei, conform legislatiei.

Conform procedurilor interne ale SNC, angajatii ale caror activitati pot avea impact asupra mediului inconjurator sunt instruiti asupra legislatiei in vigoare, aspectelor de mediu, situatiilor de urgenta si incurajati catre colectarea separata a deseurilor si gestionarea corecta a substantelor si amestecurilor chimice.

DESCRIEREA ACTIVITATII

Constructii nave si structuri plutitoare, cod CAEN 3011;

Santierul Naval Constanta S.A si-a dezvoltat facilitatile de productie pentru a putea realiza nave complete si complexe de la prima idee pana la finalizarea acestora cu efectuarea probelor de cheu si de mare, astfel:

- ✓ Realizare concepte, proiect tehnic si de executie;
- ✓ Activitati de pregatirea fabricatie, planificare si management de proiect;
- ✓ Activitati de asigurare a controlului calitatii si conformitatii cu specificatiile si documentatia tehnica, reguli de clasificare si standarde internationale;
- ✓ Aprovizionare si depozitare materii prime;
- ✓ Pregatirea primara (alicare, pasivare) a tablelor si profilelor laminare (din care se confectioneaza repere pentru constructia/repararea corpului navelor);
- ✓ Debitare table/ profile;
- ✓ Fasonare table/ profile;
- ✓ Confectia si asamblarea subansamblelor necesare realizarii sectiilor (executandu-se utilizand reperele debitate si fasonate);
- ✓ Saturarea sectiilor (se efectueaza dupa finalizarea operatiunilor de asamblare si consta in montare, postamenti, suportii, balustrazi, guri de vizita);
- ✓ Sablare si Vopsire sectii;
- ✓ Premontajul sectiilor (se efectueaza cu scopul de a scurta perioada de montaj in doc, pe platforme utilizandu-se grupuri de sectii cu greutatea pana la nivelul capacitatii de ridicare a macaralelor);
- ✓ Montaj sectii in doc;
Finalizare saturari si montajul echipamentelor si instalatiilor (se efectueaza dupa terminarea tuturor lucrarilor de cuplari sectii si predare tehnica compartimente);
- ✓ Vopsire finala;
- ✓ Probe de cheu/ Probe de mare.

Reparatii nave, cod CAEN 3315

Santierul Naval Constanta a dezvoltat o structura de management a activitatii de reparatii pentru cel putin 100 de nave anual, structura care permite si abordarea unor proiecte mai dificile de modernizare, conversii a navelor sau reparatii complexe ca urmare a unor avarii extinse suferite de nave ca urmare a unor incidente nautice.

Dintre activitatile curente de reparatii nave mentionam:

- ✓ Curatare carena nava (in cazul andocarii navei) cu jet de apa de inalta presiune (instalatii WOMA);
- ✓ Reparatii corp (in cazul andocarii navei);
- ✓ Reparatii agregate mecanice;
- ✓ Reparatii instalatii si echipamente electrice;
- ✓ Sablare;
- ✓ Vopsire.

4. DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE IN ANUL 2024

DESEURI PERICULOASE

1. **Acid decapare uzat** - se colecteaza in containere de plastic de 1 mc, inscriptionate "*Acid de decapare uzat 11 01 05**".
2. **Ulei uzat hidraulic** - se colecteaza in butoaie metalice de 200 l (reutilizate de diluant sau ulei), de culoare rosie, inscriptionate "*Ulei hidraulic – 13 01 10**", amplasate in sectiile de productie.

3. **Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie si de ungere** – se colecteaza in butoaie metalice de 200 litri (reutilizate de diluant sau ulei), de culoare rosie, inscriptionate: *“Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie si de ungere cod 13 02 05*”*, amplasate in sectiile de prooductie.
4. **Ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase** (bidoane goale de vopsea) – se colecteaza in cosuri de culoare rosie, inscriptionate *“Ambalaje contaminate/bidoane de vopsea – cos 15 01 10*”*, amplasate pe tot teritoriul societatii.
5. **Absorbanti, materiale filtrante, materiale contaminate** (carpe contaminate cu ulei, reziduu, absorbanti, materiale filtrante, imbracaminte de protectie contaminate cu substante periculoase) – se colecteaza in cubcontainere (PVC), butoaie metalice de 200 litri (reutilizate de diluant sau ulei) sau saci de tip big bag, inscriptionati *“Materiale contaminate – 15 02 02*”*.
6. **Deseu cu continut de titei (reziduu petrolier)** – se colecteaza in cubcontainere de 1 mc (PVC) inscriptionate *“Reziduu petrolier cod 16 07 08”*.
7. **Deseuri sanitare** – se colecteaza in recipienti speciali, inscriptionati *“Deseuri sanitare cod 20 18 01 03”*, amplasati in cabinetul societatii.

DESEURI NEPERICULOASE

8. **Drojdia de zinc** se colecteaza in targi de culoare verde inscriptionate *“Drojdie de zinc – 11 05 01”*, amplasate in sectorul de zincare (Sectie Confectie Montaj Saturari).
9. **Cenusa de zinc** se colecteaza in targi de culoare verde inscriptionate *“Cenusa de zinc – 11 05 02”*, amplasate in sectorul de zincare (Sectie Confectie Montaj Saturari).
10. **Span feros** – se colecteaza in targi inscriptionate *“Span feros cod 12 01 01”*, amplasate in Sectia Confectiei Montaj Saturari (Atelier Masini Unelte).
11. **Grit uzat (deseu de material de sablare, alica)** – se colecteaza in saci de tip big-bag depozitati in targi de culoare neagra inscriptionate *“Grit cod 12 01 17”*, respectiv in saci de tip big-bag, inscriptionati *“Deseuri alica metalica 12 01 17”*.
12. **Zgura** – se colecteaza in targi de culoare galbena pentru fier vechi, inscriptionate *“Zgura – 12 01 02”*, amplasate in Hala Corp.
13. **Deseurile de carton si hartie:**
 - (a) Generate in birouri/ spatii administrative se colecteaza in pubele de culoare albastra, prevazute cu capac si inscriptionate *“Ambalaje hartie si carton cod 15 01 01”*.
 - (b) Generate in zonele de productie se colecteaza in cosuri metalice de culoare albastra, inscriptionate *“Ambalaje hartie si carton cod 15 01 01”*.
14. **Deseurile de plastic:**
 - (a) Generate in birouri/ spatii administrative se colecteaza in pubele de culoare galbena, prevazute cu capac si inscriptionate *“Ambalaje plastic cod 15 01 02”*.
 - (b) Generate in zonele de productie se colecteaza in cosuri metalice de culoare galbena, inscriptionate *“Ambalaje plastic cod 15 01 02”*.
15. **Ambalaje de lemn** - se colecteaza la locul de generare si se aranjeaza cat mai compact posibil, pentru a ocupa spatiu cat mai eficient. Ulterior se transporta la Depozitul de deseuri, in zona special amenajata si marcata. Cod deseu: *15 01 03*.
16. **Anvelope uzate (cauciuc)** – se colecteaza in cosuri metalice, inscriptionate *“Deseu cauciuc – 16 01 03”*.
17. **Deseuri metalice neferoase** (cupru, bronz, alama, aluminiu, cabluri electrice) – se colecteaza in targi de culoare verde, inscriptionate *“Deseuri metalice neferoase – 16 01 18”*.

18. **Deseu de fier, inox (deseuri metalice feroase)** – se colectează în targi de culoare galbenă, inscripționate “Deseuri metalice feroase – 16 01 17”.
19. **Deseurile menajere:**
- (a) Generate în birouri/ spații administrative se colectează în pubele/ cosuri, prevăzute cu capac și inscripționate “Deseuri menajere – 20 03 01”;
- (b) Generate în zonele de producție (secții) se colectează în containere metalice de 4.4 mc/1 mc, cu capac, inscripționate “Deseuri menajere – 20 03 01”.
20. **Apa uzată** de la navele aflate la reparații/ construcții se colectează în cubconținere de 1 mc (PVC), tancuri de tablă zincată de 1.7 mc, inscripționate “Apa uzată”.
21. **Medicamente**, altele decât cele specificate la 18 01 08 – se colectează în recipiente speciali inscripționați “Deseuri sanitare cod 18 01 09”

5. GESTIONAREA DESEURILOR DE AMBALAJE

Toate ambalajele introduse pe piața națională, indiferent de materialul din care au fost realizate și de modul lor de utilizare și toate deseurile de ambalaje, indiferent de modul de generare trebuie să respecte prevederile specifice de calitate existente pentru ambalaje privind siguranța, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, a cerințelor de transport și a normelor privind gestionarea deseurilor periculoase.

Principiile specifice activității de gestionare a deseurilor de ambalaje sunt:

- prevenirea producerii de deseuri de ambalaje;
- reutilizarea ambalajelor;
- reciclarea deseurilor de ambalaje;
- valorificarea prin alte forme a deseurilor de ambalaje;
- activități care să conducă la reducerea cantităților eliminate prin depozitare finală.

Obligații de conformare – deseuri de ambalaje de la produsele introduse pe piața națională

Santierul Naval Constanța S.A. realizează în mod individual obiectivele anuale de valorificare prin reciclare sau prin alte operațiuni de valorificare pentru:

1. Ambalajele primare ale produselor/materialelor introduse pe piața națională, achiziționate intracomunitar pentru utilizare sau consum propriu, devenite deseuri;
2. Ambalajele secundare și de transport utilizate la livrarea marfii.

SNC este obligat să dețină evidența și să întocmească declarații pe baza documentelor financiar-contabile și a documentelor justificative, pe fiecare tip de material, pentru:

- a) Cantitățile de deseuri de la ambalajele primare, secundare și de transport rezultate din ambalajele produselor/materialelor introduse pe piața națională, achiziționate pentru utilizare sau consum propriu.
- b) Cantitățile de deseuri de ambalaje de lemn, încredințate persoanelor fizice drept combustibil alternativ pentru producerea de energie termică.

Deseurile generate din activitatea proprie trebuie să fie înregistrate în evidențele contabile în conturi de stocuri distincte, la o valoare justă, iar evidența gestiunii deseurilor de ambalaje să se efectueze cu respectarea legislației în vigoare.

Pentru a fi luate în calcul la îndeplinirea obiectivelor de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) Cantitățile de deseuri de ambalaje trebuie să facă obiectul unei prestări de servicii de valorificare/reciclare.

- b) Facturarea serviciilor de valorificare/ reciclare deseuri de ambalaje trebuie sa se realizeze in conformitate cu prevederile Codului Fiscal si sa fie efectuata in baza documentelor care dovedesc valorificarea/ reciclarea respectivelor deseuri.

Pe facturile fiscale si pe documentele de insotire a transporturilor de deseuri de ambalaje trebuie sa se mentioneze ca incredintarea se realizeaza in scopul indeplinirii obiectivelor anuale de valorificare/ reciclare, precum si datele de identificare ale SNC, pentru care se indeplinesc obiectivele.

In cazul neindeplinirii conditiilor prevazute, cantitatile respective nu se vor lua in considerare pentru atingerea obiectivelor de reciclare/ valorificare.

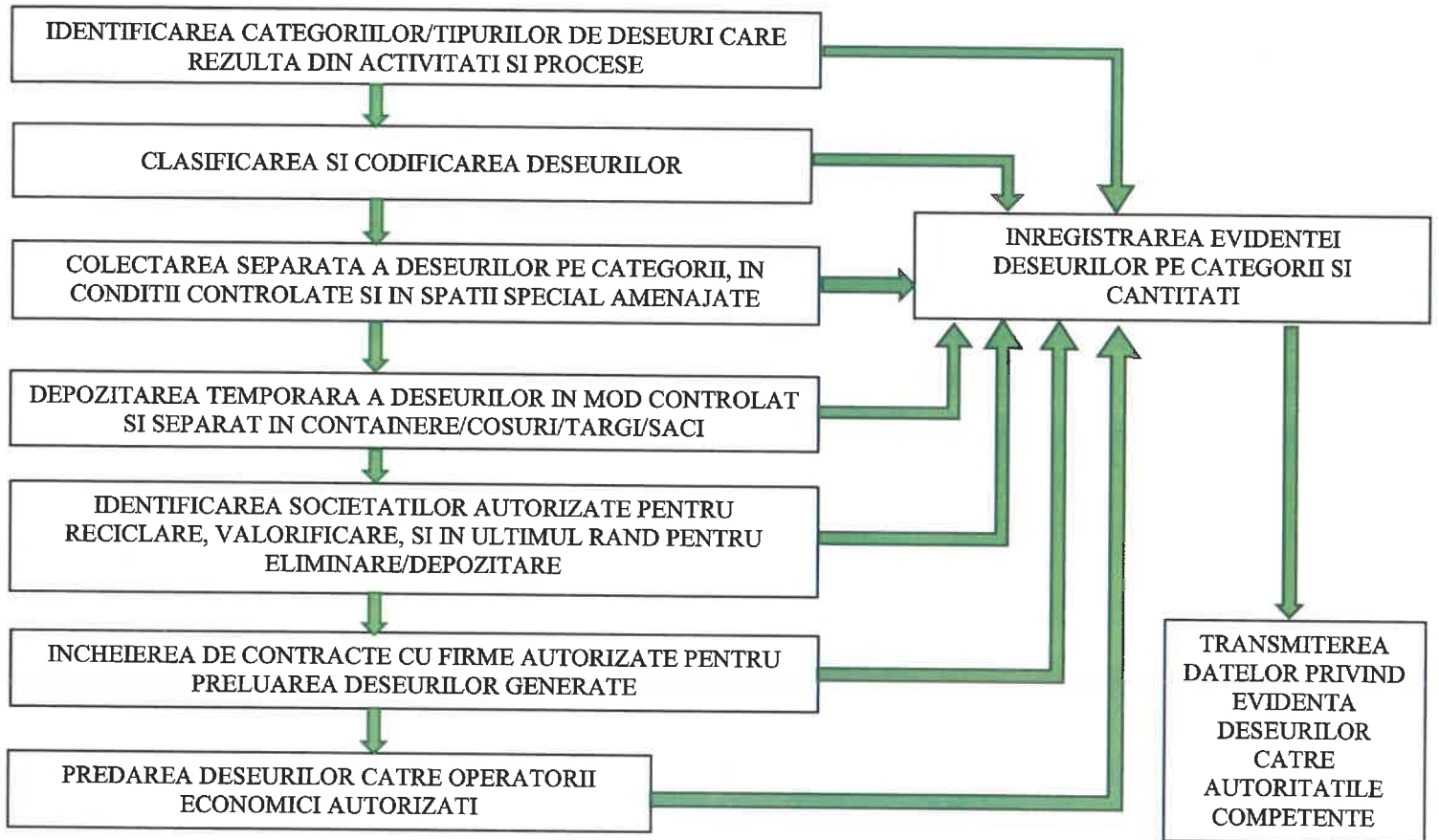
SNC este obligat sa faca dovada trasabilitatii deseurilor de ambalaje de la operatorul cu care a incheiat contractul de prestari servicii pana la operatorul economic valorificator, prin documentele financiar-contabile si documentele justificative.

Obligatia principala a SANTIERUL NAVAL CONSTANTA S.A. in calitate de generator si detinator de deseuri este de a respecta ierarhia deseurilor, cu prioritate, in masura in care acestea se preteaza.



A „ierarhiza” deșeurile, înseamnă a alege metoda cea mai potrivită pentru a gestiona deșeurile generate. Această strategie este impusă de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și de politicile locale în materie de prevenire a generării și gestionării deșeurilor.

Fluxul de gestionare al deeurilor



6. MASURI DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI - 2025

Reducerea deșeurilor rezultate din fluxul de producție poate fi realizată prin implementarea unor practici. Măsurile propuse în vederea realizării unui plan eficient de reducere a deșeurilor includ următoarele acțiuni:

- (a) reducerea de la sursă
- (b) reciclarea /reutilizarea deșeurilor (realizată cu ajutorul firmelor specializate);
- (c) colectarea separată a deșeurilor
- (d) utilizarea unor practici generale

MASURI DE PREVENIRE A CANTITATILOR DE DESEURI

Reducere de la sursă

Aplicarea unor restricții la cumpărare, de exemplu lacuri și vopșeluri, uleiuri prin “înlocuirea produsului periculos” cu “cel mai puțin periculos”.

Reducerea cantității de ambalaje contaminate (și de ambalaje în general) prin achiziția de uleiuri stocate în butoaie de mare capacitate (200 litri) în locul achiziției de ulei ambalat în recipiente cu capacitate mică (1 – 5 litri).

Reducerea utilizării de documente tipărite în favoarea celor electronice; tipărirea documentelor doar unde este strict necesar și printarea față-verso pentru a economisi hârtia.

Atingerea valabilității anvelopelor; evitarea schimbării mai devreme de termen.

Planificarea riguroasă a utilizării materialelor în faza de proiectare.

Instruirea personalului pentru utilizarea corectă și eficientă a echipamentelor de lucru pentru a evita apariția defectelor.

MASURI DE REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI

Reciclarea/reutilizarea deșeurilor

Reutilizarea cartuselor de toner pentru imprimante.

Reîncărcarea bateriilor și reutilizarea acestora.

Evitarea generării de deșuri electrice și electronice prin repararea echipamentelor defecte.

Cresterea duratei de viață a utilajelor/mijloacelor fixe prin reducerea avariilor/defecțiunilor și a generării de deșuri.

Reconditionarea/ reutilizarea paletelor de lemn și a cutiilor de carton pentru transport, respectiv depozitare temporară.

Colectarea separată a deșeurilor

Colectarea deșeurilor periculoase separat de cele nepericuloase pe coduri conform legislației și etichetarea clară a targilor/containerelor/cosurilor.

Deșeurile valorificabile se dau către operatori economici în scopul reciclării (reintroducerii în circuitul economic): hârtie și carton, plastic, metal și lemn.

Verificarea periodică a modului de colectare a deșeurilor în cadrul societății.

Utilizarea unor practici generale Imbunatatirea colectarii separate, utilizarea corecta a sculelor de verificat si aplicarea corecta a procedurilor privind diagnosticarea defectelor.

Prin utilizarea corespunzatoare a sculelor de verificat (SDV) si printr-o diagnosticare corecta a defectelor se poate prelungi durata de viata a pieselor de schimb/SDV si astfel se reduc cantitatile de deseuri generate.

Prioritizarea utilizarii materialelor cu termen de valabilitate redus, prin aplicarea principiului „primul intrat, primul iesit” (FIFO), pentru a preveni expirarea acestora si transformarea lor in deseuri.

Revizia procedurilor privind *“Gestionarea deeurilor periculoase” si “Gestionarea deeurilor nepericuloase”*

Responsabilizarea personalului privind prevenirea generarii deeurilor prin intermediul instruirilor.

Sefii departamentelor urmaresc:

- aplicarea celor mai bune practici privind colectarea, gestionarea si manipularea deeurilor in cadrul departamentelor/sectiilor;
- respectarea parametrilor de lucru ale SDV-urilor si efectuarea operatiunilor de intretinere;
- colectarea separata a deeurilor inca de la generare;
- marcarea corespunzatoare a locurilor amenajate pentru depozitarea deeurilor;
- gestionarea substantelor periculoase conform cu cerintele Fiselor cu Date de Securitate;
- prevenirea scurgerilor accidentale a substantelor periculoase;
- prevenirea clasificarii ca deeu a materialelor care mai pot fi utilizate;
- respectarea cerintelor conform autorizatiilor de mediu si a legislatiei;

Auditurile privind indeplinirea cerintelor de mediu urmaresc:

- pastrarea evidentelor privind gestiunea deeurilor (cantitati, modul de valorificare/eliminare) periculoase si nepericuloase generate;
- obtinerea documentelor privind trasabilitatea pentru cantitatile de deseuri predate;
- colectarea corecta a deeurilor si incadrarea corespunzatoare pe categorii;
- raportarile catre autoritati;
- analiza datelor privind cantitatile de deseuri;

Masuri implementate cu scopul de a reduce cantitatile de deseuri generate:

Deseurile de ambalaje contaminate

- Aprovizionarea de uleiuri si vopsea in recipienti de capacitate mare (peste 170 litri)
- Utilizarea ambalajelor cu sistem de dozare controlata pentru a preveni risipa si contaminarea altor suprafete/ustensile.
- Gestionarea corespunzatoare a substantelor si a ambalajelor aferente, in scopul prevenirii amestecarii acestora cu alte tipuri de deseuri si a contaminarii deeurilor nepericuloase.

Deseuri periculoase

- Utilizarea de lacuri si vopseluri „mai prietenoase cu mediul” – solutii pe baza de apa.
- Prepararea „mixurilor de vopsea” in cantitati conform retete – fara depasiri ale cantitatilor.
- Executia in mod responsabil a lucrarilor astfel incat corectarile, modificarile sau reluarea lucrarilor sa fie evitate (limitare consum);
- Reincarcarea cartuselor cu toner pentru imprimante si pentru aparatele de copiere.
- Iluminarea utilizand dispozitive cu tehnologie LED

Deseuri reciclabile

- Reducerea utilizării de documente tiparite în favoarea celor electronice, tipărirea documentelor doar unde este strict necesar. Utilizarea ambelor pagini ale unei foi de hartie.
- Semnături electronice pe documente.
- Achiziționarea materialelor în cantități mari, vrac.

7. PROGRESUL INREGISTRAT ÎN ANUL 2024

Date privind deșeurile generate în anul 2024

Total deseuri generate	10 333 tone
Totalul deseuri valorificate:	3021 tone
Din totalul deșeurilor valorificate:	2523 tone s-au valorificat prin reciclare
	498 tone s-au întrebuințat persoanelor fizice și operatorilor economici
Din totalul deșeurilor valorificate: periculoase nepericuloase	237 tone 2784 tone
Din totalul de deseuri generate s-au eliminat:	7164 tone

Obiectivele propuse și stadiul realizării acestora în 2024

Obiective		Măsuri	Stadiul realizării
Atingerea obiectivelor individuale de reciclare	70% obiectiv pentru hartie-carton 40% obiectiv pentru materiale plastice 65% obiectiv pentru metal 20% obiectiv pentru lemn	- cântărirea deșeurilor de ambalaje pentru o evidență cât mai exactă; - calculul cantităților de ambalaje importate și al celor care intră sub obligația de reciclare, în vederea asigurării unei gestiuni responsabile și conforme cu cerințele legale.	Obiectivele globale au fost îndeplinite în anul 2024. Obiectivele individuale pe tip de material au fost în mare parte atinse, cu excepția celor aferente cartonului și lemnului.
Atingerea obiectivelor globale de reciclare/valorificare	65% valorificare din care 60% reciclare		
Prioritizarea eforturilor în domeniul gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor		Monitorizarea săptămânală a aspectelor de mediu care pot genera deșuri.	Pe teritoriul SNC se fac controale HSE iar în urma aspectelor identificate se întocmesc Informări HSE.
		Verificarea respectării sistemului de colectare separată a deșeurilor.	Au fost amplasate conform Hartii de amplasare a cosurilor pe teritoriul SNC.
		Întreținerea regulată a echipamentelor EEE pentru a reduce cantitatea de DEEE rezultate din avarii tehnice.	Stocul de DEE-uri nu a crescut

		Promovarea unui comportament responsabil in randul angajatilor privind colectarea si prevenirea deseurilor	Personalul a fost responsabilizat prin intermediul controalelor HSE si a controalelor inopinate.
Prevenirea poluarilor majore accidentale	Zero poluari accidentale majore	Inspectii pe teren/ controale de catre auditorii din cadrul Grupei Mediu.	Au fost intocmite 48 Informari de mediu.
		Actionarea conform "Planului de prevenire si combatere a poluarilor accidentale".	"Planul de prevenire si combatere a poluarilor accidentale" a fost actualizat si adus la cunostinta personalul.
		Dotarea cu materiale de depoluare si utilaje in caz de interventie.	Fiecare sectie are in dotare un stoc de material absorbant in caz de poluare accidentala.
Prevenirea transformarii materialelor/ materiilor prime/ materialelor auxiliare/ SA -urilor in deseuri	Zero materiale/ materii prime / SA-uri devenite deseuri	Utilizarea responsabila a materialelor/ materiilor prime generand cantitati din ce in ce mai mici de deseuri.	Personalul a fost instruit in ceea ce priveste utilizarea responsabila a materialelor/materiilor prime.
		Monitorizarea fluxului de materii prime utilizate si produse rezultate in scopul evitarii formarii de stocuri si expirarea acestora.	In timpul controalelor au fost identificate stocuri de produse expirate si s-au facut demersurile necesare pentru ca acestea sa fie eliminate.
		Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase.	Auditorii de mediu verifica daca in sectiile unde se folosesc Substante si Amestecuri chimice se respecta procedura de Gestionare a SA-urilor. Acesta prevede: evitarea deteriorarii ambalajelor/etichetelor produselor, respectarea principiului "First in, first out" precum si reducerea deseurilor prin achizitionarea recipientilor de volum mai mare.
		Achizitionarea produselor lichide in recipienti de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje care sunt contaminate cu substante periculoase	